



Solicitud de Voluntario

*Finalización de una aplicación le hara posible
que sea voluntario en todas las escuelas de
Everett.*

School/Office Use Only

Date to Comm _____

School/Dept _____

Code _____

Date Approved _____

Este es una: ☐ Nueva Solicitud ☐ Reanudación

Nombre legal _____
Primero Segundo Apellido

Aliste todos los nombres anteriores _____
(de soltero(a), nombres anteriores de casada, etc)

Fecha de nacimiento _____ Sexo: ☐ Varon ☐ Hembra

Dirección _____

Ciudad _____ Estado _____ Código Postal _____

Teléfono Durante el Día _____ Celular _____

Teléfono Durante la Noche _____ Email _____

Por favor, marque una:

☐ Padre/
Guardián ☐ Abuelos/
Pariente ☐ Miembro de la
Comunidad ☐ Anterior estudiante menor de 21
años de Everett Public Schools

Si usted tiene un niño que asiste a una escuela de Everett, por favor alista abajo:

<i>Grado</i>	<i>Niño(s) nombres y apellido</i>	<i>Escuela(s)</i>
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

Por favor, marque cualquiera de las siguientes areas de interés:

☐ Chaperone para Viajes de Campo ☐ Jurado de Presentaciones ☐ Tutor de Exposiciones
☐ Ayudante de Aula ☐ Tutor de Lectura ☐ Tutor de Matemáticas
☐ Auxiliar de Biblioteca ☐ Programa de Watch D.O.G.S. ☐ Programa de Walkabout
☐ Programa de Big Brothers/Big Sisters ☐ Programa de Lighthouse/Faro
☐ Otro _____

Yo entiendo que se require un Historial de Antecedentes Penal del Estado y que mi servicio como voluntario y/o socio de la comunidad depende de su aprobación. Yo absuelvo al Distrito Escolar de Everett de cualquier responsabilidad como resultado de recibir cualquier información. He recibido, revisado y entiendo el Manual de Voluntarios del distrito, así como la confidencialidad y directrices para la interacción segura con los estudiantes (o puede accederse en línea en www.everett.k12.wa.us/everett/Volunteer).

Firma _____ Fecha _____

Por favor, devuelva todos los formularios completos a la escuela en la que desea ser voluntario, o a la oficina de voluntarios en: Educational Service Center, Communications/Volunteers, PO Box 2098, Everett, WA 98213-0098 - 425-385-4012 (fax)
Si tiene alguna pregunta, llame a 425-385-4041.

Revisado Julio de 2010

SOLICITANTE PARA VOLUNTARIOS EN VIRTUD DE LA DECLARACIÓN DE DIVULGACIÓN CAPÍTULO 43, 43 RCW

Por favor conteste SI o NO a cada pregunta de la lista. Si la respuesta es SI a cualquier pregunta, explique en la zona prevista, indicar la Acusación/Carga o los resultados de tal Investigación, la fecha, y el tribunal (s) involucrado. Si usted no entiende las siguientes preguntas o si no está seguro en cuanto a su respuesta a estas preguntas, no complete esta forma hasta el momento en que usted esté seguro de su respuesta.

1. ¿Alguna vez ha sido condenado por algún delito? El término "condenado", todas las disposiciones adversos, incluyendo una declaración de culpable, una declaración de culpabilidad, una súplica de culpable o no lo contendere, un alegato Alford, estipulación de los hechos, una sentencia aplazada o suspendida, o un enjuiciamiento diferido.

_____ Si _____ No. En caso afirmativo, explique:

2. ¿Ha tenido comprobaciones efectuadas en su contra en algún procedimiento de adjudicación civil? "Procedimiento de adjudicación Civil", cualquier procedimiento de adjudicación judicial o administrativa que dé lugar a un hallazgo de, o mantiene una agencia de encontrar, la violencia doméstica, el abuso, el abuso sexual, descuido o explotación financiera o explotación de un niño o adulto vulnerable a los capítulos 13, 34, 26, 44, 74, 34 o RCW, o las normas adoptadas en virtud de los capítulos 18, 51 y 74, 42 RCW. "Procedimiento de adjudicación Civil" también incluye órdenes judiciales o administrativos que sea definitiva debido al fracaso del presunto autor de un ejercicio oportuno de los derechos reconocidos a él / ella para impugnar administrativamente fallos efectuadas por el Departamento de Servicios Sociales y de Salud o el Departamento de Salud de los capítulos 13, 34, 26, 44, 74, 34 o RCW, o las normas adoptadas en virtud de los capítulos 18, 51 y 74, 42 RCW.

_____ Si _____ No. En caso afirmativo, explique:

3. ¿Alguna vez ha sido objeto de una denuncia presentada ante la Oficina del Superintendente de Instrucción Pública con respecto a si usted ha cometido un acto no profesional, tal como se definen en WAC 181-187, o una denuncia si usted es una persona de buen carácter moral y de buena aptitud personal tal como se definen en WAC 181-79A-155?

_____ Si _____ No. En caso afirmativo, explique:

Estoy de acuerdo en que si he proporcionado información falsa, engañosa o incompleta, el Distrito puede, a su sola discreción, descalificar mi trabajo voluntario o terminar mi oportunidad de ser voluntarios con el Distrito. También estoy de acuerdo que si en algún momento en el futuro se me condena por delito alguno, de tener resultados en mi contra en un procedimiento civil de resolución judicial, o ser objeto de una denuncia presentada ante la Oficina del Superintendente de Instrucción Pública, inmediatamente notificare a la Escuelas Públicas de Everett Coordinador de Voluntarios.

En conformidad con el RCW 9A.72.085, certifico bajo pena de perjurio bajo las leyes del Estado de Washington que lo anterior es cierto, correcto y completo. Se entiende que esta declaración y registro es propiedad del Distrito Escolar de Everett. Una verificación de antecedentes penales de los solicitantes de voluntarios puede ser solicitado a través de la Patrulla Estatal de Washington o de las agencias federales de aplicación de la ley en cualquier momento.

Escriba su Nombre _____ Ciudad / Estado _____

Firma de Solicitante _____ Fecha _____

GRACIAS POR SU DISPOSICION PARA SERVIR DE VOLUNTARIOS EN LAS ESCUELAS PÚBLICAS EVERETT.
Por motivos legales, la información será mantenida por el distrito.

Revisado: April 7, 1997
 Revisado: July 2004
 Revisado: February 2005
 Revisado: December 2008
 Actualizado: July 2009



Everett Public Schools

Manual de Voluntarios

Volunteer Office
Educational Service Center
4730 Colby Ave.
Everett, WA 98203
425-385-4041

Gracias por ofrecerse de voluntario!

Cada persona que ayuda a un niño a aprender, es alguien que hace una diferencia en la vida de ese niño. Las escuelas son un lugar seguro y educativo para los estudiantes crecer y aprender, y el trabajo que realiza hace del ambiente aún más rico y significativo.

Este manual está diseñado como una herramienta de colaboración. Incluye información básica y consejos para trabajar con los estudiantes. También incluye información legal muy importante que todo el personal escolar y los voluntarios deben entender y respetar, para garantizar que los estudiantes y adultos en nuestras escuelas esten seguros.

Asegúrese de decir "hola" y presentarse cuando nos reunamos en una escuela o la oficina. Me gustaría darle las gracias personalmente por su tiempo. Usted está mostrando generosidad y participación activa para nuestros estudiantes - cualidades que sabemos que son importantes para su future, como líderes en sus comunidades.

Atentamente,

Gary Cohn, Superintendente

Familiarización con el equipo y área de trabajo

La recopilación de información importante para su LISTA DE VOLUNTARIOS

Una persona en el lugar donde se éste ofreciendo de voluntario le ayudará a reunir la siguiente información o a repasarlo con usted para que sea un voluntario exitoso. Use esta lista como guía de información.

Mi lista de voluntarios

- Lista de contactos del personal de escuela, números de teléfono y correos electrónicos (de personas que pueden responder a sus preguntas, como: ¿quién debe contactar si va a estar ausente o tarde?)

_____	_____
_____	_____

- Las horas de oficina y de escuela (puede que encuentre útil tener un mapa o calendario escolar)

- ☐ La escuela o la oficina cuenta con mi información de contacto.
- ☐ Entiendo las reglas de la escuela para adultos y estudiantes.
- ☐ Entiendo el Simulacro de Incendios de la escuela y procedimientos de seguridad.
- ☐ Entiendo dónde y cómo regístrame y como identificame con los rótulos "nombre de voluntarios".

Preguntas que debe hacer:

- ¿Existen necesidades o circunstancias especiales que debo saber sobre los estudiantes o personas con que estoy trabajando?
- ¿Cuándo es apropiado interrumpir a un maestro dando una lección o alguien en una reunión de trabajo?
- ¿Qué materiales puedo usar y en que proyectos estare trabajando?
- ¿Está bien utilizar el equipo de escuela o estar en el comedor del personal de escuela? (A veces es el único lugar para el personal ir a examinar cuestiones confidenciales.)
- ¿Cuáles son las expectativas de la escuela o de la oficina sobre cómo debo vestir?
- ¿A quién debo llamar si hay un problema disciplinario? (Los voluntarios no son responsables de la disciplina de estudiantes.)
- ¿Puedo traer a mi niño conmigo para ser voluntario?
- ¿Puedo tomar fotos de los estudiantes? (Siempre hagase esta pregunta antes de tomar fotos.)
- ¿Qué debo hacer si me lesiono en el trabajo voluntario? (Todos los detalles acerca de esto se encuentran en la sección titulada: Su seguridad - Dos cosas que hacer si se lesiona.)
- ¿Existen leyes específicas que deba seguir cuando este de voluntario? (Vea los detalles sobre las leyes estatales y federales que los voluntarios y el personal están obligados seguir, en las secciones tituladas, Los requisitos legales para los voluntarios y el personal.)

Oportunidades para voluntarios - Las muchas maneras en que usted puede hacer una diferencia

Las posibilidades para el voluntariado son prácticamente ilimitadas. Los estudiantes aprenden de los adultos, que son buenos modelos de conducta y que aportan diferentes perspectivas y experiencias en sus vidas. Utilice la siguiente lista para expresar una idea como voluntario que coincide con sus intereses - o que pueda compartir con alguien que usted conoce cuyo talento y entusiasmo supondrían valiosos en una escuela como voluntarios.

- Ayuda en las aulas, biblioteca, oficina, servicios de alimentos, la enfermería o en el patio
- Trabajar con grupos pequeños - por ejemplo, en lectura, escritura, matemáticas o la ortografía
- Montar o quitar proyectos de ciencia, historia, arte o muestras de escritura
- Ayuda con excursiones, fiestas o eventos especiales
- Chaperone para bailes escolares
- Ser parte de un panel, para escuchar las presentaciones de los estudiantes del octavo grado y las escuela secundaria (panelistas en Agosto son especialmente difíciles de encontrar).
- Compartir sus talentos, experiencias, intereses y carrera en una presentación en clase o una feria de carreras
- Ayudar con todos los eventos de la escuela (examen de la vista, feria de ciencias, exhibición de arte, reuniones de atletismo, días de campo)
- Únirse al equipo para ayudar con el trabajo de jardinería y remover la mala hierba
- Ayudar al Centro de Recursos Para la Ciencia en compilar kits de ciencia en las aulas para 26 escuelas del distrito
- Ayudar al personal de primaria dar la bienvenida a los padres nuevos. Cada Marzo cuando los padres inscriben a sus estudiantes en el jardín de infantes
- Únirse a la PTA de la escuela, club o los comités especiales de refuerzo
- Ser un docente de arte o docente de ciencia
- Convertirse en un Hermano o Hermana Mayor (Big Brother/Big Sister) para un estudiante de las Escuelas Públicas de Everett
- Participar en un Día de Cuidados para United Way en una escuela cada mes de Septiembre
- Ayudar con la Fundación de las Escuelas Públicas de Everett

Los beneficios del voluntariado - Todos salimos ganando con su ayuda

¿Quién sabe la diferencia que pueda hacer el dar algún tiempo y talento para ayudar a los demás? El acto de servir como voluntario en las escuelas ayuda a los estudiantes, las escuelas y a la comunidad.

Beneficios para estudiantes

- Aumenta el aprendizaje y éxito académico
- Muestra y dice a los estudiantes que los adultos los consideran importantes
- Establece un buen ejemplo para los estudiantes, sobre el voluntariado
- Añade más ojos y oídos para centrarse en los estudiantes
- Genera más partidarios para los estudiantes, las escuelas y la educación

"El futuro que nuestras escuelas ofrece es, en gran medida, dependiente de nuestra participación."
Presidente Gerald Ford

Beneficios a la escuela y personal de la escuela

- Promueve asociaciones positivas
- Se expande la comprensión de la enseñanza y el aprendizaje
- Edifica apoyo fuera de las escuelas y la educación

- Aumenta la comunicación y la confianza entre la escuela y las familias
- Permite mas tiempo para que los maestros trabajen con los estudiantes
- Disminuye la disciplina

Los beneficios para la comunidad y las empresas

- Aumenta la visibilidad positiva de la comunidad
- Genera una mayor comprensión de las escuelas y la educación
- Fomenta una comprensión de los logros y desafíos en las escuelas
- Inspira apoyo y posibilidades de recursos para las escuelas
- Ayuda a fortalecer la comunidad mediante el fomentar futuros líderes de la comunidad

Beneficios a los que trabajan como voluntarios

- Comprensión de cómo funcionan las escuelas
- Permite la comprensión de como son los estudiantes
- Edifica la confianza con el personal escolar
- Disminuye las barreras de comunicación entre el hogar y la escuela
- Crea sentido de hacer una diferencia
- Aumenta la confianza en sí mismo y construye habilidades de trabajo

Consejos para promover la curiosidad y el aprendizaje; La creación de asociaciones

Animar a los estudiantes con palabras y gestos puede ayudarles a explorar y a la comprensión. Hágales saber que usted oye, acepta y respeta lo que tienen que decir. Anímelos a decir más.

Ejemplos de palabras de ánimo

- *Puedo ver que has trabajado muy duro en eso!*
- *Cada vez estas mejorando mas!*
- *Agradezco lo que haces*
- *Has hecho un gran trabajo en manejar esta situación*
- *Ya veo*
- *Quiero saber más*
- *¿Qué te parece?*
- *Me gusta la forma en que estás trabajando*
- *Bien pensado. Muy creativo. ¡Qué impresionante!*
- *¡Ahora lo entiendes!*
- *Buena observación*

"Nada de lo que hacen por los niños es una perdida. Parece que no se fijan en nosotros, rondando, bajando la mirada, y rara vez dan las gracias, pero lo que hagamos por ellos nunca se pierde. "

Garrison Keillor

Características de los voluntarios con éxito

- Disfrute de los estudiantes y tenga paciencia con los jóvenes y adultos
- Tome orgullo en servir como voluntario
- Manifieste sentido del humor - a un nivel apropiado para los estudiantes y en los momentos adecuados
- Muestre entusiasmo y optimismo
- Realice sus tareas y muestre iniciativa
- Respete a los demás y las diferentes funciones y responsabilidades de otros miembros de la escuela
- Aprenda de los demás y esté
- abierto a nuevas ideas y sugerencias
- Comprenda la importancia de ser parte de un equipo

Directrices para interacciones seguras con los estudiantes

Trabajar con los alumnos es gratificante. Las expectativas de la sociedad han cambiado con los años, relaciones profesional/personales se han redefinido. La protección de los menores de 18 años de edad contra el abuso y el acoso sexual es un aspecto crítico de la acción judicial y la jurisprudencia en la actualidad.

Habla específica que protegerá a las personas es difícil de transmitir ya que el tema tiene muchas zonas grises. Por ello, estas directrices para los voluntarios de las Escuelas Públicas de Everett son dadas como precaución. Creemos que usted debería hacer lo mismo y asegurarse de hacer preguntas a un director o gerente de la oficina cada vez que necesite más información o tiene alguna inquietud.

Ir a lo seguro

Tocar los niños, conlleva un riesgo. Un voluntario puede ser acusado de indecencia, contacto físico innecesario, o el acoso sexual. Estar a solas con un estudiante que puede llevar a una acusación de intimidad si no se tiene cuidado. Una acusación de acoso sexual puede ser motivo para una acción disciplinaria. Otras consecuencias pueden incluir medidas legales y la pérdida de los privilegios de servir como voluntario.

Ejercite buen juicio

Los voluntarios escolares y el personal debe utilizar el buen juicio para determinar si procede o no tocar los estudiantes y en qué condiciones. Es importante tener en cuenta varios factores.

Considere la edad del estudiante

- Grados K-3 Es prácticamente imposible evitar todo contacto con los estudiantes de esta edad. Sin embargo, es importante tener cuidado y tratar de mantener el tocar solo a los brazos, la espalda y los hombros solamente.

Grados 4-9 Las estudiantes de esta edad son muy conscientes de su sexualidad. Las acusaciones más numerosas de tocar inadecuado ocurre con los alumnos de esta edad. Las estudiantes pueden ver un toque en el hombro o la espalda como de naturaleza sexual. Son extremadamente sensibles en relación con los comentarios sobre la ropa y la apariencia física. Salvaguarde los límites personales de los estudiantes por no acariciando las rodillas, poniendo los brazos sobre los hombros, las manos o la cintura. Las niñas de esta edad pueden ser muy sensibles a ser tocadas en la espalda sobre sus sostenes.

Directrices para las interacciones seguras con los estudiantes, continuación

- Grados 10-12 Muy poco es aceptable tocar con este grupo. Evite también tratando de aconsejar a los estudiantes de esta edad, sobre todo asunto sexual, asuntos personales o sentimentales.

Antes de tocar, considere estas cosas

- Los varones deben considerar y controlar su comportamiento con mucho cuidado, ya que la mayoría de las acusaciones son hechas contra los hombres.
- Algunos individuos y personas de algunas culturas no se sienten cómodos con un toque de ningún tipo. Si un estudiante indica molestia con palabras o acciones, debe evitar el contacto físico, salvo en los casos que el contacto sea necesario para la seguridad del estudiante.

Algunas áreas de la precaución

Algunas acciones, incluso sin motivo inadecuado, son áreas comunes para problemas.

No haga lo siguiente:

- Pída a un solo estudiante a llegar temprano para establecer una clase o actividad.
- Dar un regalo en la escuela a un estudiante.
- Firmar un anuario con inscripciones demasiado personales o usar un apodo.
- Hacer una petición como: "Dame un abrazo", o "Ven y siéntate en mis piernas."
- Tocar de una manera persistente, o de masajes en el hombro o el cuello.
- Tocar a las niñas de manera distinta que a los niños.
- Opina sobre vestimenta o apariencia.
- Estar a solas con un estudiante con la puerta cerrada o en otra área que no es visible a los transeúntes.
- Pase demasiado tiempo con estudiantes individuales o grupos de estudiantes.
- Permitir a un estudiante desarrollar un interés personal en ti.
- Invitar a los estudiantes para actividades sociales fuera de la escuela.
- Haga comentarios sexistas, insinuaciones sexuales o bromas de doble sentido.

La confidencialidad es un requisito legal

Toda la información que obtenga en la escuela sobre los estudiantes o adultos es confidencial. Una buena regla general es que trate la información acerca de los demás en la escuela de la misma manera que usted quiere que manejen esa información si se tratara de usted o su familia y informar a un adulto si ve o escucha alguna acción que le preocupe.

Fotos de estudiantes - comprobar antes de tomar

Los Derechos Educativos y Acta de Privacidad (FERPA) permite a todos los padres de la escuela pública el derecho a prohibir que se tomen fotografías de su familia. El personal de la escuela y los voluntarios están obligados a cumplir con la ley federal. Por favor, pedir permiso antes de tomar alguna foto de los estudiantes.

Su seguridad - Dos cosas que hacer si se lesiona como voluntario

El programa del distrito sobre seguridad ayuda asegurar que los estudiantes, personal, visitantes y voluntarios estén tan seguros como sea posible cuando esten en las escuelas o en actividades relacionadas con la escuela fuera del campus.

1. Busque ayuda inmediata de primeros auxilios y / o llame al 911. Puede ser su propia acción o la acción de otros adultos o estudiantes con usted.
2. Reporte el incidente a un miembro del personal lo antes posible. Su informe debe ir ya sea al supervisor de personal de su tiempo o un personal encargado de la escuela o programa en el que se está ofreciendo como voluntario.

Si se lesiona, mientras que es un voluntario, el personal del distrito:

- Le dará asistencia inmediata, y llamarán al 911 como medida de precaución.
- Llenarán un reporte de lesión para el distrito. El personal pedirá su firma y lo remitirá al personal del distrito de gestión de riesgos.

Usted debe saber:

- Valoramos su tiempo de voluntario y la experiencia y la diferencia que usted hace para los estudiantes.
- El distrito no tiene cobertura de seguro específico para los voluntarios en caso de que se lesiona mientras apoya las actividades o programas estudiantiles.
- Por lo tanto, antes de ser voluntario, por favor revise su póliza de atención de salud y / o la póliza de viviendas para determinar qué cobertura está disponible si usted se lesiona como voluntario.

Requisitos legales para los voluntarios y personal

Empleados de la escuela y los voluntarios ayudan a garantizar la seguridad de los estudiantes. Cuando todos están familiarizado y cumplen con los siguientes requisitos legales, la red de seguridad de los estudiantes es más fuerte. Las pólizas y procedimientos del Distrito están en consonancia con las leyes estatales y federales que protegen a los estudiantes y adultos.

Maltrato y abandono (Procedimiento 3421)

- Si le preocupa que un estudiante pueda ser víctima de abuso físico o sexual, comparta sus preocupaciones con una escuela o administrador del distrito.
- Si usted se da cuenta de posible mala conducta de adultos-alumno o alumno-adulto o estudiante-estudiante, es obligatorio que comunique esta información.
- Estas son situaciones de notificación obligatoria

Requisitos legales para los voluntarios y personal, continuado

Prevención del acoso, la intimidación y el hostigamiento (Procedimiento 3204)

El acoso escolar, la intimidación, es cualquier escrito intencional, verbal o acto física, incluyendo pero no limitado a, una muestra que por motivos de raza, color, religión, ascendencia, origen nacional, género, orientación sexual o mental, sensorial o física discapacidad, u "otras características distintivas," cuando sea intencionalmente por escrito, acto verbal o física:

- físicamente daña a un estudiante o daños a la propiedad del estudiante; o
- tiene el efecto de interferir considerablemente con la educación de un estudiante; o
- es tan severo, persistente o impregnante que crea un entorno intimidatorio o un entorno educativo amenazante; o
- tiene el efecto de alterar sustancialmente el funcionamiento ordenado de la escuela

Esto puede tomar muchas formas, incluyendo pero no limitado a, calumnias, rumores, insultos, chistes, insinuaciones, comentarios despectivos, dibujos, caricaturas, bromas, gestos y las novatadas

Prevención del acoso sexual (Procedimientos 3204 y 3205)

El acoso sexual es insinuaciones sexuales, solicitud de favores sexuales y otra conducta verbal o física de naturaleza sexual cuando la sumisión a tal conducta es un término ya sea explícita o implícita de:

- el empleo o servicio voluntario de una persona;
- como base para las decisiones que afectan a una persona; o
- tiene el propósito o efecto de interferir con el rendimiento laboral o el de fomentar un ambiente de trabajo intimidante, hostil u ofensivo

Si cree que usted o un estudiante ha experimentado el acoso sexual, comuníquese inmediatamente con una escuela o un administrador del distrito.

La prevención de todas forma de acoso

Las escuelas deben ser lugares seguros y educativos para adultos y estudiantes, para aprender y crecer. Para salvaguardar ese entorno, al personal escolar y los voluntarios se les pide tener en cuenta y de informar cualquier actividad que amenace la seguridad o el bienestar de los demás.

Ejemplos de otros tipos de acoso prohibido incluye acoso por escrito o verbal, insultos, bromas, amenazas, bromas o comentarios de estereotipo debido a su raza, color, religión, origen nacional, orientación sexual, discapacidad o cualquier otra condición legalmente protegida.

Las Escuelas Públicas de Everett no discrimina por motivos de raza, color, origen nacional, sexo, discapacidad, o edad en sus programas y actividades. Encargado de tramitar las consultas sobre las políticas de no discriminación son: Affirmative Action Officer, Carol Stolz, 3715 Oakes Ave., Everett, WA 98201, 425-385-4106; Title IX Officer, Randi Seaberg, 3715 Oakes Ave., Everett, WA 98201, 425-385-4104; ADA Coordinator, Kristine McDowell, 202 Alder St., Everett, WA 98203, 425-385-5250; Section 504 Coordinator, Becky Ballbach, 4730 Colby Ave., Everett, WA 98203, 425-385-4086. (Dirección de correo electrónico para cada uno es NombreInicialesApellido@everettsd.org)